

Allmänna villkor serviceavtal

Avseende Fjärrvärmeanläggning för småhus

1. Inledande bestämmelser

Dessa allmänna villkor gäller för service av Fjärrvärmeanläggning som installerats av Umeå Energi AB och som huvudsakligen används av fjärrvärmekund för enskilt bruk. För serviceavtal Villa Total gäller därtill att anläggningen ej får vara äldre än fem (5) år.

2. Definitioner

Fjärrvärmeanläggning: fjärrvärmecentral för beredning av värme och tappvarmvatten samt övrig utrustning installerad av Umeå Energi AB, så som huvudcirkulationspump serviceventiler, filter, tryckmätare, temperaturgivare, luftnings- och avtappningsventiler samt övrig mätutrustning, avsedd att anslutas till Umeå Energi AB:s fjärrvärmenät för överföring av värme till Kunds fjärrvärmesystem.

Kund: privatkunder med fjärrvärmeleverans från Umeå Energi AB.

Sekundärt värmesystem: Kunds värmesystem och komponenter utanför den av Umeå Energi AB installerade Fjärrvärmeanläggningen.

3. Service

3.1 Servicebesök

Umeå Energi AB förbinder sig att vid ett servicebesök vartannat år utföra:

- Kontroll och åtgärd av läckage. Byte av packningar vid behov.
- Kontroll och justering av reglerutrustning.
- Kontroll av tryck och vid behov påfyllning av värmesystem.
- Kontroll av förtryck i expansionskärl.
- Kontroll av säkerhetsventiler.
- Kontroll och vid behov luftning av cirkulationspump.
- Kontroll av att utgående temperaturer för värme och varmvatten stämmer med inställda värden.
- Kontroll och rengöring av filter för fjärrvärme, varm- och kallvatten.
- Kontroll och vid behov luftning av element.
- Kontroll och motionering av avstängningsventiler fjärrvärme.
- Upprättande av serviceprotokoll med förslag på eventuella åtgärder.
- Dokumentation av utrustning i Fjärrvärmeanläggning.

Ändringsarbeten på rör, elektrisk utrustning och installation samt reparation av pumpar och därtill hörande motorer som tillhör det Sekundära värmesystemet ingår ej i Umeå Energi AB:s åtagande enligt detta serviceavtal.

Service utförs på dagtid, under ordinarie arbetstid (vardagar 07.00-16.00) efter överenskommelse.

Om Kund inte är hemma vid inplanerat servicebesök och återbud inte har lämnats, anses periodens servicebesök förbrukat.

3.2 Telefonsupport

Kund äger rätt till fri telefonrådgivning gällande Fjärrvärmeanläggningen.

Tekniska frågor angående Fjärrvärmeanläggningens funktion besvaras via telefonrådgivning under ordinarie arbetstid (vardagar 08.00-16.00).

3.3 Självriskeelimineringsförsäkring

Kund har rätt till självriske-reducering vid skada som uppkommer i Fjärrvärmeanläggningen och/eller Kundens sekundära värmesystem och som är ersättningsbar enligt Kundens hem-/villaförsäkring.

Om kostnaden för skadan överstiger självrisken vid en ersättningsbar och reglerad skada enligt Kundens hem- eller villaförsäkringsvillkor, utgår självriske-reducering med ett belopp som maximalt motsvarar gällande självrisk enligt bilaga från försäkringsbolaget Trygg Hansa.

Om Kund saknar hem-/villaförsäkring betalas ett belopp motsvarande normal självrisk i enlighet med vad som framgår av Trygg Hansa angivet belopp per skadetillfälle, dock endast under förutsättning att skadan skulle ha utgjort en ersättningsbar skada om Kunden hade haft hem-/villaförsäkring i Trygg Hansa.

För mer information - och i händelse av skada - kontakta Umeå Energi AB.

4. Fel i Fjärrvärmeanläggning

Umeå Energi AB förbinder sig att vid felanmälan från Kund reparera eller utbyta skadade eller förslitna delar i Fjärrvärmeanläggningen enligt vad som anges nedan.

Villa Bas: Reservdelar samt Umeå Energi AB:s arbetstid debiteras Kunden enligt av Umeå Energi AB vid var tid tillämpad prislista.

Villa Total: Reservdelar samt Umeå Energi AB:s arbetstid ingår i det avtalade priset, under förutsättning att arbetena utföres på dagtid.

Umeå Energi

Box 224, 901 05 Umeå Besöksadress: Storgatan 34

Telefon: 090-16 00 00 Fax: 090-16 00 10 umea.energi@umeaenergi.se www.umeaenergi.se

Med arbete på dagtid avses i denna punkt arbete under ordinarie arbetstid (vardagar 07.00-16.00).

Vid jourservice, dvs. vid servicearbete under icke ordinarie arbetstid d.v.s. under andra tider än de närmast ovan angivna, debiteras Kund för arbetskostnad enligt av Umeå Energi AB vid var tid tillämpat timpris för jourarbete.

Vid felanmälan finns servicepersonal på plats inom 8 timmar från tidpunkt för felanmälan. Vid större fel avhjälper servicepersonalen felet temporärt för att senare återkomma för permanenta åtgärder.

5. Kundens ansvar

Kunden förbinder sig att:

- endast tillåta Umeå Energi AB:s servicepersonal eller av Umeå Energi AB utsedd person vidta åtgärder andra än normala drift- och underhållsåtgärder i Fjärrvärmeanläggningen. Med normala drift- och underhållsåtgärder avses t.ex. reglering av temperatur, pumphastighet, tillsyn.
- ej blockera Fjärrvärmeanläggningen så att framkomligheten hindras.
- snarast till Umeå Energi AB anmäla om fel i Fjärrvärmeanläggningen misstänks.
- själv efter påminnelse från Umeå Energi AB boka tid för servicebesök enligt punkten 3.1 ovan.

6. Pris

Umeå Energi AB har rätt att årligen justera det avtalade priset för fjärrvärmeservicen. Eventuell prisjustering skall ske i januari månad respektive år. Prisjustering skall meddelas Kund senast 30 dagar innan aktuell förändring träder i kraft. Accepterar Kunden inte priset förändringen, äger Kunden rätt att med en (1) månads uppsägningstid skriftligen säga upp avtalet till förtida upphörande.

7. Betalning

Betalning för tjänster och material enligt detta avtal debiteras Kund på ordinarie fjärrvärmefaktura enligt Umeå Energi AB:s gällande betalningsvillkor.

I händelse av utebliven betalning från Kund har Umeå Energi AB rätt att innehålla sina tjänster enligt avtalet samt säga upp detta avtal med omedelbar verkan.

8. Påkallande av felavhjälpning

Påkallar Kund felavhjälpning vid skada eller fel som har uppstått på grund av åtgärd vidtagen av någon annan än Umeå Energi AB:s servicepersonal, eller om fel uppstått i annan del av värmeanläggningen än Fjärrvärmeanläggningen, debiteras Kunden arbetskostnad för minst en arbetstimme enligt av Umeå Energi AB vid var tid tillämpad prislista samt för eventuella övriga uppkomna kostnader i samband med felavhjälpningen.

9. Skada

Umeå Energi AB ansvarar i förhållande till Kund, för fel eller dröjsmål enligt Konsumenttjänstlagens bestämmelser, dock att

Umeå Energi AB:s skadeståndsskyldighet inte omfattar skada eller förlust i Kundens näringsverksamhet.

10. Meddelanden

Umeå Energi AB äger rätt att såsom skriftligt meddelande till Kunden åberopa underrättelse som skett i samband med ordinarie avisering av fjärrvärmekostnad eller annan produkt/tjänst från bolaget till Kunden.

11. Ändringar i avtalet

Utöver vad som angivits i punkten 6 ovan förbehåller sig Umeå Energi AB rätt till ändring av villkoren i detta avtal vid oförutsedda omständigheter eller ändrade förutsättningar rörande tjänstens tillhandahållande. För att sådan ändring skall äga giltighet skall Umeå Energi skriftligen meddela Kunden eventuella tillägg eller ändringar av detta avtal senast 60 dagar före ikraftträdandet därav. Accepterar Kunden inte förändringen, äger Kunden rätt att med en (1) månads uppsägningstid skriftligen säga upp avtalet till förtida upphörande.

12. Avtalstid och uppsägning av avtalet

Serviceavtal Villa Bas:

Avtalet gäller ett (1) år från avtalsdatum. Därefter förlängs avtalet automatiskt med tre (3) månader i taget. Uppsägning av detta avtal kan ske av endera parten minst tre (3) månader före avtalstidens utgång.

Serviceavtal Villa Total:

Avtalet gäller två (2) år från avtalsdatum. Därefter förlängs avtalet automatiskt med ett (1) år i taget. Uppsägning av detta avtal kan ske av endera parten minst tre (3) månader före avtalstidens utgång. Uppsägning skall vara skriftlig.

Sker byte av lagfaren ägare till Fastigheten skall Kunden anmäla detta till Umeå Energi AB med angivande av den tidpunkt då ägarbytet sker, varvid avtalet upphör vid angiven tidpunkt.

13. Force Majeure

Part är befriad från påföljd för underlåtenhet att fullgöra viss förpliktelse enligt detta avtal, om underlåtenheten har sin grund i omständighet av det slag som anges nedan och omständigheten förhindrar, avsevärt försvårar eller försenar fullgörande därav. Såsom befriande omständighet skall anses bl a myndighets åtgärd eller underlåtenhet, nyttillkommen eller ändrad lagstiftning, egen eller annans konflikt på arbetsmarknaden, blockad, terrorhandling, brand, översvämning, extrema väderleksförhållanden eller olyckshändelse av större omfattning. Part som påkallar befrielse enligt bestämmelserna ovan skall utan dröjsmål underrätta andra parten därom.

Umeå Energi

Box 224, 901 05 Umeå Besöksadress: Storgatan 34

Telefon: 090-16 00 00 Fax: 090-16 00 10 umea.energi@umeaenergi.se www.umeaenergi.se